

IN3PRENÖRS FAKTURAHANTERING

IN3PRENÖR använder scanning av leverantörsfakturor.

Fakturor ska uteslutande skickas till:

IN3PRENÖR AB
Kund-id: PNT3011
FE 572
105 69 STOCKHOLM

Adressen måste stå på både faktura och kuvert för att hamna rätt.

Möjlighet att sända fakturor per e-post

PNT0000@privatgirot.se

Krav för inkommande e-postfakturor

Accepterat bildfilformat är PDF
Ej å, ä, ö eller specialtecken i filnamnet
Endast en faktura per mail

För snabbare hantering

För att underlätta korrekt och snabb hantering av Era fakturor skall följande information alltid stå på fakturorna:

- Fakturanummer
- In3prenörs order-/projektnummer samt konto (xxxxx-xxxx)
- Fakturadatum
- Förfallodag
- Totalbelopp
- Momsbelopp
- Bankgironummer, plusgironummer
- VAT
- Organisationsnummer

Fakturor som inte är märkta enligt ovan eller har fel fakturaadress kan inte hanteras och kommer att återsändas. Dröjsmålsränta erläggs ej för det dröjsmål som då uppkommer.

Det är viktigt att kuverten endast innehåller fakturor. Bilagor bifogas bakom resp. faktura. All annan post ska skickas till kontoret på ordinarie postadress: Box 3099, 169 03 Solna.

Informationen bör stå med svart text på vit botten. Undvik färgad bakgrund.

Eventuella bilagor skall märkas med fakturanummer.
Fakturor med omvänd byggmoms skall tydligt märkas.

30 dagars betalningsvillkor efter *ankomstdatum*, om annat ej avtalats.

Fakturafrågor besvaras av Accountor Karlstad, ekonomi@in3ab.se, 08-734 64 00, 054-190 120.